

关于集中采购数电票付款注意事项

1. 供应商开具数电票，请将数电票 PDF 打印在 A4 纸上和采购项目接收及付款确认单（均 2 份）一并寄送至中山南路 1 号 16F 江老师，如单独寄送确认单/发票将无法开启付款流程。
2. IT 类项目的付款，供应商需将 **PDF 格式及 xml 格式的文件以邮件附件形式发给各机构对应报销人老师（主要机构详见下表）；邮件格式要求：**邮件标题必须包含合同号，邮件正文需包含合同号、合同总金额、本次付款金额、付款批次。
3. 非 IT 类项目的付款，一般将 xml 格式的文件以邮件形式发给对应接收人老师。

| 机构 | IT 类项目报销人 | 邮箱 |
|---------------------|---|---|
| 中国太平洋保险（集团）股份有限公司 | 吴传玉 021-33961517 | wuchuanju@cpic.com.cn |
| 中国太平洋财产保险股份有限公司 | 徐斯美 021-33965753 | xusimei@cpic.com.cn |
| 中国太平洋人寿保险股份有限公司 | 王明乐 021-33967690 | wangmingle@cpic.com.cn |
| 太平洋资产管理有限责任公司 | 周琛 021-33968916 | zhouchen1@cpic.com.cn |
| 太平洋健康保险股份有限公司 | 杨玲玲 021-33966146 | yanglingling-016@cpic.com.cn |
| 太平洋保险养老产业投资管理有限责任公司 | 何昊青 021-33963717 | hehaoqing@cpic.com.cn |
| 太保科技有限公司 | 黄佳妮 021-33968244 （云服务事业群） 宋立伟 021-33962526 （非云服务事业群） | huangjiani@cpic.com.cn （云服务事业群） songlw@cpic.com.cn （非云服务事业群） |

特别提醒：发票抬头如涉及分公司抬头，xml 格式的附件名称必须标注清楚，例如产险 XX 分公司、寿险 XX 分公司等。